



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΚΟΖΑΝΗΣ
ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ΓΥΜΝΑΣΙΟ - ΛΥΚΕΙΟ)
ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Πλ. Παύλου Μελά, TK 50300, ΣΙΑΤΙΣΤΑ
Πληροφορίες : Ντούρου Μαρία
Τηλέφωνο : (24650) 23461
FAX : (24650) 23461
E-mail : mail@gym-mous-siatist.koz.sch.gr
Ιστοσελίδα : <http://gym-mous-siatist.koz.sch.gr>

Προς Τουριστικά Γραφεία
Πρόσκληση Ενδιαφέροντος για διοργάνωση διήμερης εκδρομής της
Α΄ και Β΄ τάξης Λυκείου του Μουσικού Σχολείου Σιάτιστας

Το Μουσικό Σχολείο Σιάτιστας διοργανώνει διήμερη εκδρομή στα πλαίσια των προγραμμάτων περιβαλλοντικής εκπαίδευσης που λαμβάνουν χώρα στο σχολείο κατά το τρέχον σχολικό έτος (14481/30-11-2015 έγκριση ΔΔΕ Κοζάνης). Για την πραγματοποίηση αυτής της εκδρομής προβαίνουμε σε Μειοδοτικό Διαγωνισμό με ποιοτικά κριτήρια από εγκεκριμένα και νόμιμα τουριστικά γραφεία. Οι προσφορές των Τουριστικών Γραφείων θα γίνουν με τα πιο κάτω στοιχεία και απαιτήσεις:

1. **Προορισμός:** ΚΠΕ Φιλίππων - Καβάλας
2. **Ημερομηνία:** Αναχώρηση 15 Φεβρουαρίου 2016 (ώρα αναχώρησης 8:30 π. μ.). Επιστροφή 16 Φεβρουαρίου 2016 (ώρα επιστροφής 21:00 μ. μ.)
3. **Συνολικός αριθμός ατόμων:** 59 (53 μαθητές)
4. **Μεταφορικό μέσο:** Λεωφορείο
5. Να αναφέρεται η τελική συνολική τιμή μετακίνησης συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν κρατήσεων και του ΦΠΑ καθώς και η τιμή ανά μαθητή.
6. Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής. Μαζί με την προσφορά θα πρέπει να κατατίθεται και η υπεύθυνη δήλωση ειδικού σήματος λειτουργίας, το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ.
7. Οι φάκελοι των προσφορών θα κατατεθούν στο γραφείο της Διευθύντριας του Μουσικού Σχολείου Σιάτιστας στις **25 Ιανουαρίου 2016 και έως ώρα 12.00 μ.**
8. Οι προσφορές θα ανοιχθούν παρουσία όλων των ενδιαφερομένων στις **25 Ιανουαρίου 2016 και ώρα 12.00 μ.** στο γραφείο της Διευθύντριας του Μουσικού Σχολείου Σιάτιστας.
9. Η κατακύρωση θα γίνει μετά από απόφαση της Διευθύντριας και πρόταση των υπευθύνων καθηγητών των προγραμμάτων παρουσία εκπροσώπων των γονέων και κηδεμόνων και των μαθητών.
10. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας χωρίς να αποζημιώσει το Τουριστικό Γραφείο.

Στην ανωτέρω προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται:

1. 1 Πολυτελές κλιματιζόμενο πούλμαν που να πληροί τις προδιαγραφές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, (δελτίο καταλληλότητας ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κ.λπ.) να είναι δε στην αποκλειστική διάθεση καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
2. Στα πλαίσια της εκδρομής θα απαιτηθούν μετακινήσεις εντός του Νομού Καβάλας, σύμφωνα με το τελικό πρόγραμμα που θα καταρτισθεί (ενδεικτικά αρχαιολογικός χώρος Φιλίππων, παλαιά πόλη Καβάλας).
3. Δωρεάν συμμετοχή συνοδών καθηγητών (6 συνοδοί καθηγητές)
4. Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Παράδοση συμβολαίου αστικής ευθύνης Τουριστικού Γραφείου στην προσφορά.
6. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
7. Η προσφορά δεν περιλαμβάνει διαμονή, η οποία παρέχεται από το ΚΠΕ Φιλίππων-Καβάλας.

Αξιόλογες παράμετροι που θα επηρεάσουν την ανάθεση της εκδρομής στο Τουριστικό Γραφείο

1. Η γενική τιμή ανά μαθητή
2. Η ολοήμερη διάθεση των λεωφορείων
3. Υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει το σχολείο.
4. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής και ΠΡΟΣΙΤΗ στις τιμές.

Οι δεύτεροι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν την ευθύνη της συγκέντρωσης και καταβολής της συνολικής αξίας της εκδρομής στο τουριστικό γραφείο αμέσως μετά το πέρας της εκδρομής.

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Η Δ/ντρια

Δρ Ντούρου Μαρία