



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΠΝΟΧΩΡΙΟΥ

Καπνοχώρι 19-1-2016
Αρ. Πρωτ.: 17

ΠΡΟΣ
Ταξιδιωτικά & Τουριστικά Γραφεία
Κοιν.

Ταχ. Δ/ση: Καπνοχώρι
Τ.Κ. – Πόλη: 50100 - Κοζάνη
Πληροφορίες: Παπαδοπούλου Αλεξ.
Τηλέφωνο: 2461090328
Φαξ: 2461090328
e-mail: mail@gym-kapnoch.koz.sch.gr

Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Ν.Κοζάνης

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για διεξαγωγή μονοήμερης Εκπαιδευτικής Επίσκεψης στη Θεσσαλονίκη.

Το Γυμνάσιο Καπνοχωρίου διοργανώνει μονοήμερη εκπαιδευτική διδακτική επίσκεψη στη Θεσσαλονίκη και καλεί με βάση την Εγκύκλιο 12987/Γ2/2-12-2011, τους ενδιαφερόμενους (ταξιδιωτικά και τουριστικά γραφεία), που επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την Παρασκευή 22-1-2016 και ώρα 12:00 π.μ. στο γραφείο της Δ/ντριας του Γυμνασίου Καπνοχωρίου .

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής.

Οι προσφορές θα πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια και απαιτήσεις:

1. Αναχώρηση από το Γυμνάσιο Καπνοχωρίου την Παρασκευή 12-2-2016 , 8:00πμ . με τελικό προορισμό τη Θεσσαλονίκη και επιστροφή στο Καπνοχώρι στις 16:00 μ.μ.
2. Πρόγραμμα:10:30 Επίσκεψη στο Αεροδρόμιο Μακεδονίας Θεσσαλονίκης, και 13:00μ.μ. παρακολούθηση προβολής στο «Νόησις».
3. Μεταφορικά μέσα: Οδική μετακίνηση με λεωφορείο.
4. Συνολικός αριθμός μετακινούμενων: 33 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές.
5. Δωρεάν μετακίνηση , και πρόσθετη ασφάλιση των συνοδών καθηγητών.
6. Πρόσθετες προδιαγραφές μέσω μετακίνησης: Το πρακτορείο θα πρέπει να διαθέτει πολυτελή κλιματιζόμενο λεωφορείο που να πληρεί τις απαιτούμενες προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ.), να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή του σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής.
7. Να υπάρχει ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών και να παραδοθεί συμβόλαιο αστικής ευθύνης του Τουριστικού Γραφείου.
8. Να αναφέρεται η τελική συνολική τιμή και κατά άτομο (συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν κρατήσεων και του ΦΠΑ).
9. Μαζί με την προσφορά, κάθε τουριστικό γραφείο θα πρέπει να καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ .

10. Οι προσφορές θα ανοιχτούν παρουσία όσων ενδιαφερομένων επιθυμούν να παρευρεθούν, από την επιτροπή που συστήθηκε με βάση την Εγκύκλιο **12987/Γ2/2-12-2011**, την **Παρασκευή 22-1-2016**, και ώρα **12:00 π.μ** στο γραφείο της Δ/ντριας του Γυμνασίου Καπνοχωρίου.
11. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε περαιτέρω γραπτή διευκρίνιση όπως και το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση του Τουριστικού Γραφείου.
12. Τρόπος πληρωμής :Προκαταβολή το 60% επί της συνολικής αξίας με την έναρξη της εκδρομής και εξόφληση με το πέρας της .
13. Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ