



ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ 8-3-2022

ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 73

ΠΡΟΣ:

ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

Ταχ.Δ/νση: Τέρμα Μικράς Ασίας
Τ.Κ.-Πόλη: 50200 – Πτολεμαΐδα
E-mail: mail@1epal-ptolem.koz.sch.gr
Πληροφορίες: Κολίτσας Δημήτριος
Τηλέφωνο: 2463024307

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+, Δράση KA1 “Κινητικότητα Εκπαιδευομένων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης”»

Το 1^ο ΕΠΑΛ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την Υ.Α.-ΦΕΚ 625/τ.Β'/27-02-2020, για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στην Πορτογαλία, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus + Κινητικότητας KA1 με κωδικό: 2020-1-EL01-KA102-077696.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της **καλύτερης οικονομικά και ποιοτικότερης προσφοράς** ταξιδιωτικού γραφείου.

Καλούνται τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να αποστείλουν ενσφράγιστες προσφορές, έως την **Πέμπτη 17 Μαρτίου 2022** και ώρα **11:30 πμ.** Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 12:00 μμ. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από το 1^ο ΕΠΑΛ Πτολεμαΐδας στην Πορτογαλία, με τη συμμετοχή δύο (2) εκπαιδευτικών και δεκαέξι (16) μαθητών/τριών.

Η προσφορά της μετακίνησης θα περιλαμβάνει:

1. Οδική μεταφορά των παραπάνω συμμετεχόντων με τις αποσκευές τους με λεωφορείο από το 1^ο ΕΠΑΛ Πτολεμαΐδας στις 14 Ιουλίου 2022 (**ή ± μια ημέρα**) για το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης και επιστροφή με λεωφορείο από το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης στην Πτολεμαΐδα στις 28 Ιουλίου 2022 (**ή ± μια ημέρα**).
2. Δεκαοκτώ (18) αεροπορικά εισιτήρια με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kg και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, από το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο του **Πόρτο** **ή της Λισαβόνας** στις 14 Ιουλίου 2022 (**ή ± μια ημέρα**).
3. Δεκαοκτώ (18) αεροπορικά εισιτήρια με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kg και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο από το αεροδρόμιο της **Λισαβόνας** για το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης στις 28 Ιουλίου 2022 (**ή ± μια ημέρα αντίστοιχα**).
4. Οι πτήσεις είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται είτε απευθείας, είτε να έχουν μία ενδιάμεση στάση.

Επιπλέον η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Ασφάλεια αστικής ευθύνης.
2. Ταξιδιωτική ασφάλιση η οποία θα περιλαμβάνει:
 - a. Επέκταση καλύψεων από αίτια COVID-19 (μακράς διαρκείας)
 - b. Έξοδα ξενοδοχείου καραντίνας έως 1.500€
 - c. Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
 - d. Έξοδα νοσηλείας εκτός χώρας μόνιμης διαμονής
 - e. Προσωπική αστική ευθύνη ταξιδιώτη
 - f. Ασφάλεια προσωπικών ατυχημάτων ταξιδίου
 - g. Επαναπατρισμό ασφαλισμένου και συνταξιδευόντων μελών της οικογενείας
 - h. Μεταφορά σορού
 - i. Έξοδα μετακίνησης εξ αιτίας πρόωρης διακοπής ταξιδίου
 - j. Αποζημίωση για ακύρωση ταξιδίου
 - k. Έξοδα διαμονής/επικοινωνίας λόγω απώλειας ταξιδιωτικών εγγράφων
 - l. Ασφάλεια για απώλεια αποσκευών
3. Σαφή δήλωση του πρακτορείου ότι εκτός από την έκδοση των καρτών επιβίβασης θα συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα έγραφα που απαιτούνται λόγω Covid κατά την αναχώρηση και την επιστροφή.
4. Συνολικό κόστος μετακίνησης, καθώς επίσης και το κόστος κατά άτομο και τι περιλαμβάνεται στην τιμή.
5. Λεπτομερή αναφορά των αριθμών πτήσεων, των ωρών άφιξης και αναχώρησης από το 1^ο ΕΠΑΛ Πτολεμαΐδας, τα αεροδρόμια καί κάθε ενδιάμεσο σταθμό (εάν υπάρχει).

Δικαιώμα συμμετοχής:

Δικαιώμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών:

Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1^ο ΕΠΑΛ Πτολεμαΐδας, σε κλειστό φάκελο, από **9 Μαρτίου 2022 έως 17 Μαρτίου και ώρα 11:30 πμ** στο γραφείο του Δ/ντή του 1^{ου} ΕΠΑΛ Πτολεμαΐδας. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν, θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους: α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο και β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο. Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της

ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραιτήτως τα εξής:

- i. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- ii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής
- iii. Το κόστος ανά άτομο

Τρόπος πληρωμής:

Προκαταβολή: 80% του συνολικού ποσού καταβλητέα, μετά την εκταμίευση της προκαταβολής από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού (Ι.Κ.Υ.), είκοσι (20) μέρες περίπου πριν την μετακίνηση.

Εξόφληση: 20% μετά την εκταμίευση της εξόφλησης από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού (Σεπτέμβριο).

Γενικοί Όροι

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του, το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Επισήμανση: Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της μετακίνησης λόγω ανωτέρας βίας, χωρίς αποζημίωση του Τουριστικού Γραφείου.

