



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

**ΕΠΑΝΑΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΚΗΡΥΞΗ ΑΓΟΝΟΥ
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε.
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΕΠΑ.Λ. ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ

Σιάτιστα, 21-10-2019

ΑΡ.ΠΡΩΤ:210

ΠΡΟΣ

Τουριστικά Πρακτορεία

ΚΟΙΝ

Δ.Δ.Ε Κοζάνης

Ταχ. Δ/ση : Στρακαλή 3
Τ.Κ. – Πόλη : 50300 Σιάτιστα
Πληροφορίες: Μαργαρίτης Κωνσταντίνος
Τηλέφωνο : 2465021311
Fax : 2465021311
e-mail : mail@1epal-siatist.koz.sch.gr

Θέμα: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+, Δράση ΚΑ1 ‘Κινητικότητα Εκπαιδευομένων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης’»

Το 1ο ΕΠΑ.Λ. Σιάτιστας Ν. Κοζάνης ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την Υ.Α129287/Γ2/02-12-2011, άρθρο14,(ΦΕΚ 2769/τ.Β’/02-12-2011) για την πραγματοποίηση μετακίνησης στη ΛΙΣΑΒΟΝΑ / ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑΣ, **στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+, Δράση ΚΑ1 ‘Κινητικότητα Εκπαιδευομένων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης’**, με τίτλο: «Training in Electric Vehicle Technology: Challenges and Opportunities» και κωδ. 2019-1-EL01-KA102-062250, το οποίο υλοποιεί το σχολείο μας.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Η προσφορά περιλαμβάνει τη μετακίνηση με μισθωμένο λεωφορείο από **ΣΙΑΤΙΣΤΑ** για **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ** και με την επιστροφή, αεροπορικά εισιτήρια (μαζί με το κόστος από τη μεταφορά των αποσκευών βάρους 23kg και ταξιδιωτική ασφάλιση με κάλυψη ακύρωσης που να καλύπτει:

- Ιατροφαρμακευτικές δαπάνες έως 150.000 Ευρώ
- Ζημιά/απώλεια ή κλοπή αποσκευής έως 1.000 Ευρώ
- Ακύρωση αναχώρησης σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος έως 500 Ευρώ
- 24ωρη εξυπηρέτηση και βοήθεια σε όλο τον κόσμο),

από ΣΙΑΤΙΣΤΑ (18 άτομα) για ΛΙΣΑΒΟΝΑ στις 09/02/2020 με επιστροφή από τη ΛΙΣΑΒΟΝΑ στη ΣΙΑΤΙΣΤΑ στις 23/02/2020 με απευθείας πτήσεις και με 1 ενδιάμεση στάση από ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ για ΛΙΣΑΒΟΝΑ και κατά την επιστροφή.

Η εξόφληση του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει μόλις καταβληθεί στον τραπεζικό λογαριασμό του σχολείου η δόση εκταμίευσης από το πρόγραμμα.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά **έως την Τρίτη 29/10/2019** και ώρα **11:00 π.μ.** Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα **12:00 μ.μ.**

Οι μετακινήσεις για το πρόγραμμα θα πραγματοποιηθούν από τις **09/02/2020** μέχρι τις **23/02/2020** με τη συμμετοχή 2 καθηγητών/τριών και 16 μαθητών/τριών.

Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1ο ΕΠΑ.Λ. Σιάτιστας, στο γραφείο του Διευθυντή, σε κλειστό φάκελο, από **21/10/2019** έως **29/10/2019**, ώρα **11:00 π.μ.** Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ.

Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχο
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα

απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο ως Πρόεδρο, τους δύο εκπαιδευτικούς της Παιδαγωγικής Ομάδας του προγράμματος, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Εκπαιδευτικών, ένα μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων και ένα μέλος του 15μελους του μαθητικού συμβουλίου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει τη μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής.

Ο Διευθυντής

Μαργαρίτης Κωνσταντίνος

ΠΕ 87.02