



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΟΖΑΝΗΣ

3^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Μακρυγιάννη 24
Τ.Κ. – Πόλη: Κοζάνη 50132
Τηλέφωνο: 2461022653
Fax:2461039172
E-mail:mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr

Κοζάνη :25-11-2019

Αρ. Πρωτ.: 860

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Β/θμιας Εκπ/σης
Ν. Κοζάνης

Κοιν.: Ταξιδιωτικά – Τουριστικά γραφεία

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση πενθήμερης εκδρομής Α' και Β' Λυκείου στο Βουκουρέστι και τη Σόφια

Το 3^ο ΓΕ.Λ. Κοζάνης, διοργανώνει πενθήμερη εκδρομή των μαθητών της Α' και Β' Λυκείου στο Βουκουρέστι (Ρουμανία) και τη Σόφια (Βουλγαρία). Η επίσκεψη πραγματοποιείται με βάση την Εγκύκλιο 33120/ΓΔ4/6 Μαρτίου 2017/ΦΕΚ 681,τ.Β' (άρθρο 3). Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι (ταξιδιωτικά και τουριστικά γραφεία), που επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλουν την προσφορά τους.

Η προσφορά κατατίθεται στο Σχολείο.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	3 ^ο ΓΕΛ Κοζάνης
2	1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ 2. ΗΜ/ΝΙΑΑΝΑΧΩΡΗΣΗ Σ -ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	<u>Βουκουρέστι-Σόφια</u> 1. Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί ένα από τα παρακάτω πενθήμερα (προσφορές και για τα 3) : 3 - 8 Μαρτίου 11 - 15 Μαρτίου 18 - 22 Μαρτίου 2. Πέντε ημέρες (4 διανυκτερεύσεις) -3 Διανυκτερεύσεις στο Βουκουρέστι - 1 διανυκτέρευση στη Σόφια
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ.ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	Μαθητές :135±6 Συνοδοί καθηγητές: 8±1 ΣΥΝΟΛΟ: 143 ± 7
4	1. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α 2. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣΠΡΟΔΙΑΓ ΡΑΦΕΣ	Μετάβαση: <u>Οδικώς</u>: Κοζάνη-Βουκουρέστι Εναλλακτική προσφορά: <u>Αεροπορικώς</u>: Κοζάνη-Θεσσαλονίκη- Βουκουρέστι Επιστροφή: Οδικώς: Βουκουρέστι-Σόφια-Κοζάνη

		<p>Για τις οδικές μετακινήσεις τα λεωφορεία πρέπει να είναι πολυτελή (όχι διώροφα) κλιματιζόμενα και να πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κ.τ.λ.). Τα λεωφορεία και οι οδηγοί να είναι στην αποκλειστική διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες της εκδρομής.</p> <p>Να υπάρχει πρόβλεψη 2^{ου} οδηγού σε κάθε λεωφορείο στην περίπτωση που αυτό κρίνεται απαραίτητο από την κείμενη νομοθεσία και για τη διασφάλιση της ομαλής υλοποίησης του προγράμματος που αναφέρεται παρακάτω.</p>
5	<p>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα/ τετράκλινα- πρωινό ή ημιδιατροφή)</p>	<p>Να προβλεφθούν τρεις (3) διανυκτερεύσεις στο Βουκουρέστι και μία (1) διανυκτέρευση στη Σόφια σε ξενοδοχεία 4* ή 5* με ημιδιατροφή. (πρωινό και βραδινό, κατόπιν συνεννοήσεως).</p> <p>Να προβλεφθούν δίκλινα ή μονόκλινα δωμάτια για τους καθηγητές και δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια (όχι ράντσα) για τους μαθητές.</p> <p>Στο ξενοδοχείο, τα δωμάτια να βρίσκονται όσο είναι δυνατόν στον ίδιο όροφο/πτέρυγα του ξενοδοχείου. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου, σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή, και το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την εύρυθμη διαμονή των εκδρομέων (θέρμανση, ζεστό νερό, καθαριότητα κλπ.).</p> <p>Για κάθε προτεινόμενο ξενοδοχείο να δίδεται ξεχωριστή τιμή καθώς και τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας με το ξενοδοχείο, όπως και η επίσημη ιστοσελίδα του στο Διαδίκτυο.</p>
6	<p>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, τους εκδρομείς θα πρέπει να συνοδεύουν: <ol style="list-style-type: none"> εκπρόσωπος του ταξιδιωτικού γραφείου ξεναγός του γραφείου σε κάθε λεωφορείο. Δωρεάν κάλυψη για τη μετακίνηση και διαμονή των συνοδών - καθηγητών και δυνατότητα αντικατάστασης του εισιτηρίου του αρχηγού ή κάποιου συνοδού με τον αναπληρωτή του (όπως αυτό είναι καθορισμένο στο Πρακτικό του Σχολείου) χωρίς επιπλέον επιβάρυνση. Δυνατότητα πρόσβασης σε ιατρική φροντίδα, όταν αυτό απαιτηθεί, επί 24ώρου βάσεως. Να προβλεφθούν οι σχετικές ξεναγήσεις στο ιστορικό κέντρο των πόλεων και στα αξιοθέατα που θα επισκεφθούμε, όπως ορίζονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα που ακολουθεί: <p><u>1^η ημέρα</u> Αναχώρηση από την Κοζάνη. (Στην περίπτωση αεροπορικής <u>μετάβασης</u> αναχώρηση για Θεσσαλονίκη και Αεροδρόμιο – Πτήση για Βουκουρέστι) . Διέλευση των συνόρων Βουλγαρίας και Ρουμανίας άφιξη στο Βουκουρέστι. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανυκτέρευση.</p> <p><u>2^η ημέρα</u> Πρωινό. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο, επίσκεψη στο Ελληνικό Σχολείο Βουκουρεστίου. Ξεναγήσεις σε αξιοθέατα στο Βουκουρέστι. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Νυχτερινή περιήγηση στην πόλη. Διανυκτέρευση.</p>

		<p>3^η ημέρα Πρωινό. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για ξεναγήσεις στο Μπρασόβ το Κάστρο Μπραν και τη Σινάια. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Νυχτερινή διασκέδαση. Διανυκτέρευση.</p> <p>4^η ημέρα Πρωινό. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο τελευταία περιήγηση στην πόλη. Άφιξη στο Σόφια νωρίς το βράδυ. Δείπνο. Νυχτερινή περιήγηση στην πόλη. Διανυκτέρευση.</p> <p>5^η ημέρα Πρωινό. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο Ξενάγηση στη Σόφια και αναχώρηση για Κοζάνη. Άφιξη στην Κοζάνη.</p>
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ*	ΝΑΙ με πρόβλεψη επιστροφής χρημάτων για λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπεριλ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Δευτέρα 2 Δεκεμβρίου 2019 και ώρα 11:00 π.μ.-11:10 π.μ., στο γραφείο του Διευθυντή του 3^{ου} ΓΕΛ Κοζάνης.
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	Δευτέρα 2 Δεκεμβρίου 2019 και ώρα 11:00 π.μ.-11:10 π.μ., στο γραφείο του Διευθυντή του 3^{ου} ΓΕΛ Κοζάνης.

Για την αξιολόγηση των ξενοδοχείων και των εστιατορίων, θα ληφθούν υπόψη μεταξύ άλλων και οι κριτικές για τα αντίστοιχα ξενοδοχεία σε δημοφιλή ταξιδιωτικά sites όπως π.χ. το TripAdvisor και το Booking.com καθώς και η χρονοαπόστασή τους από το κέντρο της πόλης και τους χώρους καθημερινής ξενάγησης. Για την αξιολόγηση της χρονοαπόστασης θα ληφθεί υπόψη η εκτίμηση των χαρτών της Google.

Για την αξιολόγηση των λεωφορείων θα ληφθεί υπόψη μεταξύ άλλων και η ηλικία τους βάσει της πρώτης κυκλοφορίας τους, όπως αυτή αναγράφεται στην άδεια κυκλοφορίας του εκάστοτε λεωφορείου.

Μαζί με την προσφορά, κάθε τουριστικό γραφείο θα πρέπει να καταθέσει :

α) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ και συμβόλαιο αστικής ευθύνηστου τουριστικού γραφείου

β) έγγραφα (αντίγραφα e-mail ή fax) που να πιστοποιούν την ύπαρξη διαθεσιμότητας των δωματίων στα ξενοδοχεία για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον συνολικό αριθμό των εκδρομέων.

γ) ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής

Οι εκδρομείς δεν θα συμμετέχουν σε δόδια και λοιπούς φόρους ούτε θα επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.

Στην προσφορά να αναγράφεται σαφώς η διάρκεια ισχύος των αναγραφόμενων τιμών για τα συγκεκριμένα ξενοδοχεία.

Το γραφείο θα εκδώσει αποδείξεις για φορολογική χρήση στον κάθε μαθητή/τρια ξεχωριστά.

Ο διαγωνισμός είναι **μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια**, συνεπώς θα συνυπολογιστούν τόσο η τιμή, όσο και η ποιότητα των προσφερόμενων καταλυμάτων και υπηρεσιών. Επιπλέον παροχές (free κλπ) θα συνεκτιμηθούν θετικά.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει μετά από ομόφωνη απόφαση του Διευθυντή του 3ου ΓΕ.Λ. Κοζάνης, των συνοδών καθηγητών και εκπροσώπων των μαθητών.

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης, μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Για περαιτέρω πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τις κ. Μαργώνη Βαρβάρα και Ζαμπουνίδου Δάφνη στο τηλέφωνο του σχολείου 2461022653 2461028997 και στο email : mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr.

Ο Διευθυντής

Κεχαγιάς Χρήστος